

외 자 입 찰 공 고

1. 입찰에 부치는 사항

- 입찰건명 : 나노입도 및 제타전위 측정기
- 규격설명회 실시 : -
- 입찰참가등록 마감 일시/장소 : 2018. 5. 10(목) 14:00까지/국가핵융합연구소 본관동 회의실
- 가격입찰 일시/장소 : 2018. 5. 10(목) 14:10/ 국가핵융합연구소 본관동 회의실

2. 제작/설치기간 : 계약 후 12 주 이내

3. 입찰방법 : 일반경쟁입찰(총액/최저가 낙찰제)

4. 추정금액 : USD 48,225.00

5. 규격설명회

- ① 일시 : 2018. 5. 9(수) 14:00
- ② 장소 : 국가핵융합연구소 본관동 회의실
- ③ 구비서류 : 사업자등록증 사본 및 재직증명서, 위임장(대리인 참석시) 각 1부(사본일 경우 "원본대조필" 날인), 신분증 원본(확인용), 본인 명함(2매) 지참
- * 규격설명회 참석메일 통지요망(uglee@nfri.re.kr) : 업체명, 참석자, 연락처 기재

6. 입찰참가자격

- ① 연구소 외자구매요령 제9조 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조의 해당 자격 요건을 갖춘 업체
- ② 규격설명회 참석 업체
- ③ 은행 또는 법정관리, 회개시 등이나 국가, 지방자치단체, 정부출연(연), 및 투자기관에 의하여 부정당 업체로 제재 받지 않은 자
- ④ 국세 및 지방세 체납사실이 없는 자

7. 낙찰자 결정 : 예정가격 이하 최저가로 입찰한 업체

※ FCA조건의 USD금액으로 입찰에 응하여야 함.(계약 시 Incoterms 변동 가능)

8. 입찰무효에 관한사항 : 입찰자격이 없는 자 또는 입찰조건에 위배한 자의 입찰은 무효

9. 입찰등록서류

- ① 입찰참가신청서(소정 양식)
- ② 입찰참가자격 증명서류 : 사업자등록증 사본, 법인등기부등본(법인에 한함), 법인인감증명서, 사용인감계(사용인감지참), 지방세/국세 완납증명서, 입찰보증보험증권, 통장사본
- ③ 기타 : 청렴계약이행서약서 및 (해당 시)제조사 물품확약서 및 기술지원확약서, 연구소 퇴직자(정규직 이상) 고용 여부 확인서 제출(고용사실 없을 시 미제출)

10. 입찰보증금 : 입찰금액의 5/100의 현금, 이행보증보험증권 또는 입찰유의서에 정한 증서를 입찰등록마감 일시까지 연구소에 납부하여야 함. 단, 낙찰자가 입찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 않을 때에는 입찰보증금은 연구소에 귀속함.

11. 유의사항

- ① 입찰참가자는 입찰에 필요한 모든 사항(입찰유의서 첨부참조)을 입찰 전에 반드시 열람하여 그 내용을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 우편입찰은 불허함.
- ② 연구소는 계약자에게 연대보증 등을 요구할 수 있음.

12. 기타 사항

- 규격 관련 문의 : 구매자산팀 담당자 042-879-6334/uglee@nfri.re.kr
- 입찰 관련 문의 : 구매자산팀 담당자 042-879-6334/uglee@nfri.re.kr
- 공고내용은 국가핵융합연구소 홈페이지(www.nfri.re.kr)→정보공개→알림소식→입찰공고 및 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr), 알리오 홈페이지를 참조하시기 바랍니다.
- 해당 입찰 진행과 관련된 각종 불공정행위, 부당요구 등은 연구소 홈페이지의 클린 신문고(https://www.nfri.re.kr/kor/post/clean_declare)를 통해 신고를 바랍니다.

【첨부】 1. 입찰관련 서류 일체 1부. 끝.

위와 같이 공고함.
2018년 4월 26일

국 가 핵 융 합 연 구 소

【첨부1】

입찰유의서

제1조(목적) 이 유의서는 당 연구소가 행하는 물품의 구매, 제조 기타계약에 대한 입찰에 있어 당해 입찰에 참가하고자 하는 자가 유의하여야 할 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(입찰참가신청) ①입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰 공고 등에 지정된 기한 내에 다음 각 호의 서류를 당 연구소에 제출하여 입찰참가를 신청하여야 한다.

1. 입찰참가신청서(소정양식) 1부
2. 입찰참가 자격을 증명하는 서류 각 1통
3. 기타 입찰공고에 요구한 서류

②제1항 제2호의 경우에는 원본을 제시하거나 사본에 “원본과 같음”을 명기하고 인감(인감증명서상의 인감 또는 입찰참가신청서상의 사용인감)으로 날인하여 제출하여야 한다.

제2조의2(입찰참가자격의 판단기준일) ①입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가신청서류의 접수마감일(이하 “입찰참가등록마감일”이라 한다)로 하며, 입찰참가자는 입찰참가등록마감일 이후 입찰서제출 마감일까지 당해 입찰참가자격을 계속 유지하여야 한다.

②제1항에도 불구하고 지역제한경쟁입찰을 부치는 경우 그 주된 영업소의 소재지 기준일은 입찰공고일 전일로 하며 계약체결일까지 계속 유지하여야 한다.

③입찰참가자가 시행령 제76조의 규정에 의한 입찰참가자격제한을 받은 경우에는 입찰참가등록마감일 전일까지 입찰참가자격제한기간이 만료되어야 입찰에 참가할 수 있다.

④입찰전에 상호 또는 대표자의 변경(법인의 경우에는 법인등기부를 기준으로 한다)이 있는 경우에는 변경신고를 한 후 변경된 상호 또는 대표자 명의로 입찰에 참가하여야 한다.

제3조(입찰에 관한 서류) ①입찰에 참가하고자 하는 다음 각호의 서류(이하 “입찰에 관한 서류”라 한다)를 열람할 수 있으며 추정가격이 고시금액이상인 물품의 경우에는 이를 교부받을 수 있다.

1. 입찰공고문 또는 입찰참가통지서
2. 물품구매(제조)입찰유의서
3. 입찰참가신청서(소정서식)
4. 입찰서(소정서식)
5. 물품구매(제조)표준계약서(소정서식)
6. 물품구매(제조)계약일반조건
7. 물품구매(제조)계약특수조건
8. 기타 참고사항을 기재한 서류

②발주기관은 제1항의 입찰에 관한 서류를 교부하는 경우에는 입찰공고 등에서 정한 금액을 납부할 것을 요구할 수 있으며, 이 경우 입찰에 참가하고자 하는 자는 이에 응하여야 한다.

제4조(관계사항의 숙지) 입찰자는 입찰공고조건, 물품구매입찰유의서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.

제5조(입찰보증금) ① 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰신청마감일 (공휴일인 때에는 전일) 까지 입찰금액의 100분의 5의 입찰보증금을 현금 또는 다음 각 호의 보증서 등으로 납부하여야 한다.

1. 예산회계법시행령(이하“시행령”이라 한다.) 제135조의 규정에 의한 금융기관 (이하 “금융기관”이라 한다.) 및 은행법에 의한 외국금융기관이 발행한 지급보증서
 2. 자본시장 육성에 관한 법률시행령 제21조의 규정에 의한 유가증권
 3. 보험업법 제 5 조 규정에 의한 보험사업자가 발행한 보증보험증권
 4. 신용보증기금법에 의한 신용보증기금 신기술사업금융지원에 관한 법률에 의한 기술 신용보증기금, 전기통신공사사업법에 의한 전기통신공제조합 또는 공업발전법에 의한 공제 사업단체가 발행하는 각 보증서
 5. 제1호에 규정된 금융기관 및 외국금융기관과 체신관서가 발행하는 정기에금증서
 6. 신탁업법에 의하여 신탁회사가 발행하는 수익증권
 7. 증권투자신탁업법에 의하여 위탁회사가 발행하는 수익증권
- ② 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때는 당해 입찰보증금은 당 연구소에 귀속된다.
- ③ 입찰보증금은 입찰절차 종료 후 입찰자의 청구에 의하여 반환한다. 다만 낙찰자의 입찰보증금은 계약체결 시까지 반환하지 아니한다.
- ④ 보증서 등에 의한 입찰보증금의 보증기간은 다음 각호에 해당하는 것이어야 한다.
1. 보증기간의 초일 : 입찰서 제출마감일 이전일 것
 2. 보증기간의 만료일 : 입찰서 제출마감일 다음날부터 30일 이후일 것

제6조(입찰참가) ① 입찰참가신청을 한 자가 아니면 입찰에 참가할 수 없다

② 입찰참가신청서 제출 시 대리인을 지정한 경우에는 그 대리인도 입찰에 참가할 수 있다. 다만, 입찰참가신청서를 제출하는 때부터 입찰개시 시각전까지 입찰대리인을 지정하거나 입찰대리인을 변경하는 경우에는 그 대리인이 입찰에 참가할 수 있다.

③ 제2항의 규정에 의한 대리인의 자격은 입찰참가자가 법인인 경우 당해 법인의 임·직원에 한하며, 임·직원에 대한 확인은 사원증, 재직증명서 등에 의한다.

④ 시행령 제76조의 규정에 의한 부정당업자로 입찰참가자격을 제한받고 있는 자는 제2항의 규정에 의한 대리인으로 할 수 없다.

제7조(입찰서의 작성) ① 입찰서는 소정의 서식에 의한 입찰서에 의하여 작성하여야 하며 입찰금액은 총액입찰인 경우에는 총액을, 단가입찰인 경우에는 단가를 표시하여야 한다.

② 입찰서에는 납품기한을 명기하여야 하며 견품을 제출한 때에는 그 사실을 기재하여야 한다.

③ 입찰자는 기명날인을 함에 있어 반드시 입찰자 성명(법인의 경우 대표자 성명)을 기재하고 입찰참가신청서 제출시 신고한 인감(외국인에 대하여 서명을 허용한 경우에는 서명

을 포함한다. 이하 같다)으로 날인하여야 한다.

④입찰서의 기재 사항중 말소 또는 정정한 곳이 있을 때에는 입찰에 사용하는 인감으로 날인하여야 한다.

⑤입찰서는 입찰공고 또는 입찰참가통지서 등에 별도로 규정한 경우를 제외하고는 한글로 작성하여야 하고, 입찰금액의 통화는 원화로 하여야 한다.

⑥입찰서의 금액표시는 한글 또는 한자로 기재하여야 하며 아라비아숫자를 병기할 수 있다. 이 경우 아라비아숫자로 병기한 금액이 한글 또는 한자로 기재한 금액과 차이가 있을 때에는 한글 또는 한자로 기재한 금액에 의한다. 다만, 전산서식에 의한 입찰의 경우에는 지정된 표기방법으로 기재하여야 한다.

제8조(입찰서의 제출 등) ①입찰서는 봉합하여 1인 1통만을 제출하여야 한다.

②입찰서는 입찰 공고 등에서 허용하고 있을 때에는 우편으로 제출할 수 있다. 이 경우 우송중의 분실 훼손 또는 지연에 대하여 당 연구소는 책임을 지지 아니한다.

③입찰자는 제출한 입찰서를 교환, 변경 또는 취소할 수 없다. 다만, 입찰서에 기재한 중요부분에 오기가 있음을 이유로 개찰현장에서 입찰자가 입찰의 취소의사를 표시한 것으로 발주기관이 이를 인정하는 경우에는 취소가 가능하며, 2단계경쟁 등의 입찰의 경우에 있어 규격입찰을 개찰한 결과 적격자가 없는 경우 또는 일부 경미한 사항의 규격보완을 조건으로 규격적합 판정을 하는 경우에는 규격입찰서를 변경하여 제출하도록 할 수 있다.

제9조(경쟁입찰의 성립) ①경쟁입찰은 2인 이상의 유효한 입찰로써 성립한다.

②계약담당자는 규격과 가격을 분리하여 입찰에 부치는 경우에는 2인 이상의 유효한 입찰로 성립한 규격입찰의 개찰결과 규격적격자로 확정된 자가 1인인 경우에도 가격입찰서를 개봉할 수 있다.

제10조(입찰의 무효) 다음 각 호의1에 해당하는 입찰은 무효로 한다.

1. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
2. 대리권이 없는 자가 한 입찰
3. 소정일시까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰
4. 입찰서가 소정일시까지 소정 장소에 도착하지 아니한 입찰
5. 동일사항에 대하여 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
6. 동일사항에 대하여 타인의 대리를 겸하거나 2인 이상을 대리한 입찰
7. 입찰서의 입찰 금액등 중요한 부분이 불분명하거나 정정한 후 정정날인을 누락한 입찰
8. 담합하거나 타인의 경쟁참가를 방해 또는 계약담당자의 업무집행을 방해한 자의 입찰
9. 입찰자의 기명날인이 없는 입찰(입찰참가신청서 제출 시 신고한 인감으로 입찰서에 날인되지 아니한 경우도 포함한다.)
10. 입찰서에 기재한 중요부분에 오차가 있음을 이유로 개찰현장에서 입찰자가 입찰의 취소의사를 표시한 것으로서 계약담당자가 이를 인정한 입찰

11. 연구소가 정한 당해서류를 제출하지 아니한 입찰

12. 제5조제1항 및 제4항의 규정에 위반하여 소정의 입찰서를 사용하지 않거나 입찰서의 금액을 아라비아 숫자로만 기재한 입찰 또는 전산서식에 의한 입찰서를 훼손하거나 전산표기방법과 상이하게 작성·기재하여 전산처리가 되지 아니한 입찰

제11조(건품의 제출) ①입찰자는 입찰공고 등에서 건품의 제출을 요구하였거나 이의 제출이 필요하다고 인정할 때에는 건품을 제출하여야 한다. 이때에는 건품에 품명, 입찰자의 주소, 성명(또는 상호) 및 입찰공고번호 등 필요한 사항을 기재하여야 한다.

②낙찰자의 건본은 계약이행 후 낙찰자 이외의 입찰자의 건본은 낙찰자 결정 후 1개월 이내에 당해 낙찰자 또는 입찰자의 요구에 의하여 반환한다. 이 경우 당연구소의 책임 없는 사유로 인하여 발생한 건품의 멸실, 훼손과 반환에 따른 경비부담에 대하여 당연구소는 책임을 지지 아니한다.

제12조(입찰의 연기, 재입찰, 재공고 입찰) ①당 연구소는 필요한 경우에는 입찰 공고 등에 예정된 입찰 또는 개찰의 일시를 연기할 수 있다. 이때에는 그 사유와 연기일시를 입찰자에게 통지하여야 한다.

②당 연구소는 경쟁입찰에 있어서 2인 이상의 유효한 입찰자가 없거나 낙찰자가 없을 경우 같은 장소에서 3회에 한하여 다시 입찰에 부칠 수 있다.

③입찰자나 낙찰자가 없는 경우 또는 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있다.

④계약담당자는 규격과 가격을 분리하여 입찰에 부친 경우 가격입찰서를 개찰한 결과 낙찰자를 결정할 수 없는 경우로서 규격적격자가 2인 이상인 때에는 그 규격적격자에게 가격입찰서를 다시 제출하게 할 수 있다.

⑤제2항 내지 제4항의 규정에 의한 재입찰 또는 재공고입찰시에는 기한을 제외하고는 최초의 입찰에 부칠 때에 정한 가격 및 기타조건을 변경할 수 없다.

제13조(낙찰자의 결정) ① 제9조 각호의 1에 해당하는 사유가 없는 자로서 예정가격이하의 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정한다.

②계약담당자는 개봉된 입찰서를 확인하고 유효한 입찰서의 입찰금액과 예정가격을 대조하여 지체 없이 적격자를 낙찰자로 선정하여야 한다. 다만, 계약이행능력을 심사하여 낙찰자를 결정하는 등 낙찰자 결정에 장시간이 소요되는 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.

③낙찰자가 계약 시 제작사의 공급증명원 및 기술확약증명원을 제출하지 못할 경우 예정가격 이내의 차위업체와 계약을 체결할 수 있다.

④제1항의 경우 낙찰자가 될 동가의 입찰자가 2인 이상인 때에는 추첨으로 낙찰자를 결정한다. 다만 시행령 제18조의 규정에 의한 2단계경쟁입찰의 경우에는 규격우위자를 낙찰자로 결정하되, 규격 또는 기술평가 결과도 동일한 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정한다.

제14조(계약의 체결) ① 낙찰자는 소정서식에 의한 구비서류 및 낙찰금액의 산출내역

을 표시하는 내역서(이하“산출내역서”라 한다)를 낙찰통지를 받은 후 7일 이내에 당연구소에 제출하고 10일 이내에 계약을 체결하여야 한다. 다만, 시행령 제9조제1항 제2호의 규정에 의한 예정가격을 기준으로 계약을 체결하지 아니한 계약에 있어서는 당연구소 계약담당자가 필요하다고 인정하는 경우에 그 산출내역서를 제출 할 수 있다.

② 제1항의 규정에 의하여 당 연구소와 계약을 체결하고자 하는 자는 관계법령의 규정에 의하여 필요한 관계서류를 계약담당자에게 제출하여야 한다.

③ 장기물품제조의 경우 낙찰자와의 계약은 총 물품 제조낙찰금액을 부기하고 당해년도 예산의 범위 안에서 제1차 물품제조에 대하여 계약을 체결하여야 한다. 이 경우 제2차 물품제조이후의 계약은 총물품제조낙찰금액(시행령 제64조 내지 제66조의 규정에 의한 계약금액의 조정이 있는 경우에는 조정된 총물품제조금액을 말한다.)에서 이미 계약된 금액을 공제한 금액의 범위 안에서 계약을 체결할 것을 부관으로 약정하여야 한다.

④ 제3항의 규정에 의하여 제1차 물품제조 및 제2차 물품제조 이후의 계약금액은 총 물품제조의 계약단가에 의한다.

제15조(계약의 성립) 계약은 계약서를 작성하고 계약담당자와 낙찰자가 기명·날인(외국인에 대하여 서명을 허용한 경우에는 서명을 포함한다) 함으로써 확정된다.

제16조(입찰보증금의 계약보증금으로 대체) ① 낙찰자가 납부한 입찰보증금은 소정의 절차에 따라 계약보증금으로 대체할 수 있다.

② 제1항의 규정에 의한 대체는 계약이 성립한 때에 이루어진 것으로 본다.

제17조(부정당업자의 입찰참가자격 제한) 입찰자 또는 낙찰자가 시행령 제76조의 규정에 해당하는 경우에는 정부로부터 일정기간동안의 입찰참가자격 제한조치를 받게 된다. 지방자치단체, 정부투자기관 또는 정부출연기관에서 부정당 업자로 제재 받은 사실이 있는 자에 대하여는 시행령 제76조 제8항에 정한 바에 따른다.

제18조(비밀유지 의무) 입찰자는 연구소로부터 배부 받은 입찰에 관한 서류 또는 각종자료 및 입찰과정에서 얻은 정보를 당해 입찰외의 목적으로 사용하여서는 아니된다.

제19조(기타사항) 입찰공고조건 및 이 입찰 유의서에 명시되지 아니한 기타의 사항에 대하여는 당 연구소에서 정하는 바에 의한다.

제20조(연대보증) 연구소는 계약자에 연대보증을 요구할 수 있으며 연대보증 사항은 다음과 같다.

① 연대보증인은 계약자와 연대하여 계약상의 의무를 완수할 것을 확약한다.

② 연대보증인은 계약자의 계약이행 의무를 완수하지 못할시 계약이행보증증권에 의한 계약품목의 금전적 보상 이외에 작업지연 등 기타 모든 손해를 배상할 것을 확약한다.

③ 위 항의 작업지연 등 기타 모든 손해의 배상시 기준 금액은 공인된 손해산정 법인의 산정 금액에 따르기로 한다.

입찰참가신청서				처리기간
* 아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	제 호	입찰일자	년 월 일
	입찰건명			
입찰보증금	납 부	- 보증금율 : % - 보증금 : 금 원정(W) - 보증금납부방법 :		
	납부면제 및 지급확약	- 사유 : - 본인은 낙찰 후 계약 미체결시 귀 연구소에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.		
대리인 · 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성명 : 주민등록번호:		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 (인)	
<p>본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀 연구소의 일반(제한, 지명)경쟁입찰에 참가하고자 귀 연구소에서 정한 공사(물품구매, 용역) 입찰유의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 불임서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.</p> <p>불임서류 : 1.입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 각 1통 2.인감 증명서 3.기타 공고로써 정한 서류</p> <p>20 년 월 일</p> <p>신청인 : (인)본인감</p> <p>국가핵융합연구소장 귀하</p>				
접수담당자 : (인)				

가 격 입 찰 서

□ 입찰 공고 번호 : 제 호

□ 입찰 년 월 일 : 년 월 일

□ 입찰 건 명 :

□ 입찰 금액 : 금 원정(W)부가세 포함

귀 연구소에서 정한 입찰 유의서에 따라 응찰하오며, 계약조건에 따라 위의 제안 금액으로 계약을 이행할 것을 약속합니다.

사업장 주소 :

상 호 :

대표자 성명 :

국가핵융합연구소장 귀하

청렴계약 이행서약서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD 뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응 하고자, 당사에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은 다음과 같이 서약합니다.

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 국가핵융합연구소에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 국가핵융합연구소에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 국가핵융합연구소에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰,낙찰,계약체결 또는 계약이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며,
 - 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 2억원 이상의 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.

3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사 윤리강령과 내부 비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

년 월 일

국가핵융합연구소장 귀하

외자구매(제작,수선) 계약서

계 약 명		나노입도 및 제타전위 측정기		계약번호			
				공고번호			
계 약 금 액		Purchase Order 참조_계약시 협의 및 결정					
계약보증금		Purchase Order 참조_계약시 협의 및 결정					
선 적 일 자		계약일로부터 12주					
기 타 사 항		Purchase Order 참조_계약시 협의 및 결정					
<구매(제작, 수선) 내역>							
순번	통제번호	품명 및 규격	단위	수량	단가	금액	
Purchase Order 참조_계약시 협의 및 결정							
합 계							
<p>국가핵융합연구소와 계약상대자는 붙임의 계약조항에 의하여 외자물품 등에 대한 구매(제작, 수선) 계약을 체결하고 신의에 따라 성실히 계약상의 의무를 이행할 것을 약속하며, 이 계약의 증거로서 계약서를 작성하여 당사자가 기명날인한 후 각각 1통씩 보관한다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p>							
발 주 자	명 칭						
	주 소			사업자등록번호			
	대표자			연락처(전화번호)			
계 약 상 대 자	업체명						
	주 소			사업자등록번호			
	대표자			연락처(전화번호)			

계 약 조 항

- 제 1 조 국가핵융합연구소(이하 “발주자”라 한다)와 _____(이하 “계약상대자”라 한다)은(는) 이 계약조항에서 정한 사항을 계약의 내용으로 확인하고, 신의와 성실의 원칙에 입각하여 이행하여야 한다.
- 제 2 조 ① 계약상대자는 지정된 기일 내에 지정된 장소에서 품목 및 규격이 합당한 물품을 공급하여야 하며, 발주자가 정한 검수절차에 의하여 공급자의 하자책임 등 불합격 품목에 대하여 지체없이 교환 또는 재공급을 하여야 한다.
- ② 전항에 따른 발생비용은 계약상대자가 전액 부담한다.
- 제 3 조 계약상대자가 신용장 조건의 변경을 요청하는 경우에는 발주자는 업무에 지장이 없는 범위 내에서 이를 수락할 수 있으며, 이로 인하여 발생된 모든 비용은 계약상대자가 전액 부담한다.
- 제 4 조 계약체결 이후 발주자의 사정에 의하여 계약물품의 규격, 사양, 수량 등의 변경이 발생한 경우에는 계약상대자에게 해당 내용의 이행을 요청할 수 있으며, 이로 인하여 발생하는 비용의 부담 또는 계약금액의 변경 등 필요한 사항은 별도로 정한다.
- 제 5 조 ① 계약물품의 보증기간은 선적일로부터 협의한 개월 까지로 한다.
- ② 전항의 이행보증을 위하여 계약상대자는 선적일로부터 협의한 개월 동안 하자보증금을 예치하여야 한다. 다만, 하자보증금은 계약보증금으로 대체할 수 있다.
- 제 6 조 발주자는 계약물품에 대한 검수 또는 설치를 위하여 계약상대자의 입회를 요청할 수 있으며, 계약상대자는 특별한 사정이 있는 경우를 제외하고는 별도의 대가없이 이에 필요한 기술제공을 하여야 한다.
- 제 7 조 지체상금은 최종 선적일로부터 지체일수 1일마다 계약금액의 1000분의 1.5에 해당하는 금액으로 하되, 그 총액은 계약금액의 10퍼센트 이내로 한다. 다만, 천재지변 등 불가항력으로 인한 경우와 발주자가 인정하는 경우에는 감액 또는 면제할 수 있다.
- 제 8 조 발주자는 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 계약을 해제 또는 해지할 수 있다.
1. 계약체결상 중대한 하자가 있을 때
 2. 계약상대자가 정당한 사유를 통보함이 없이 납기를 지연시킬 때
 3. 계약상대자가 계약을 이행할 능력이 없다고 판정될 때
 4. 계약상대자가 계약조항을 위반하였을 때
- 제 9 조 전조의 규정에 의하여 계약이 해제 또는 해지된 경우에는 계약보증금은 발주자에게 귀속한다.
- 제 10 조 이 계약조항에서 정하고 있지 않는 사항은 연구소 관련규정 및 관계법령의 내용에 따른다.